

# Stadgar

Gällande från 1 januari 2011



Stadgar antagna av förbundsstämman 2010,  
som gäller från 1 januari 2011

## **Stadgar**

för Hyresgästföreningen,  
riksförbundet, regioner,  
hyresgästföreningar och  
lokala hyresgästföreningar  
från och med 2011

---

## **Innehåll**

- § 1 Mål och uppgifter, sidan 3
- § 2 Medlemmar, sidan 3
- § 3 Medlemsförmåner, sidan 5
- § 4 Organisation, sidan 6
- § 5 Riksförbundet, sidan 7
- § 6 Regioner, sidan 16
- § 7 Hyresgästföreningar, sidan 23
- § 8 Lokala hyresgästföreningar, sidan 29

## **§ 1 Mål och uppgifter**

### **1.1 Hyresgästföreningens vision**

Ett tryggt boende där människor och samhälle utvecklas.

### **1.2 Verksamhetsidé**

Hyresgästföreningen arbetar för att alla ska ha rätt till en god bostad till en rimlig kostnad. Vi skapar ett bättre boende för dagens och morgondagens hyresgäster. Vi gör nytta för medlemmen. Vi fångar upp och driver engagemang.

### **1.3 Inriktning**

Hyresgästföreningen ska vara den folkrörelse som garanterar alla bostadshyresgäster inflytande, gemenskap och trygghet i boendet. Hyresgästföreningen underlättar för medlemmarna att arbeta för ett bra boende i de former de själva vill. Hyresgästföreningen ska vara demokratiskt uppbyggd och partipolitiskt obunden.

## **§ 2 Medlemmar**

### **2.1 Medlemskap**

Den som ansöker om medlemskap, kan bli medlem i Hyresgästföreningen. Ansökan om medlemskap kan prövas av regionens styrelse. Medlemskapet uppkommer genom registrering i Hyresgästföreningens register.

## **2.2 Medlemsavgifter**

Medlem i Hyresgästföreningen är skyldig att erlägga medlemsavgift. Medlemsavgift beslutas av regionens fullmäktige och erläggs till den region där medlemmen bor.

Medlem som flyttar till annan regions verksamhetsområde får tillgodoräkna sig till den förra regionen redan erlagd medlemsavgift. Medlem som under sex månader i följd inte har erlagt medlemsavgift förlorar sitt medlemskap.

## **2.3 Uteslutning**

Medlem kan uteslutas ur Hyresgästföreningen, om denne, eller den som utövar medlemskapets rättigheter, motverkar Hyresgästföreningens syfte eller bryter mot Hyresgästföreningens stadgar eller stadgeenligt fattade beslut eller vid upprepade tillfällen underlåter att betala medlemsavgift. Beslut om att utesluta eller vägra inträde fattas av regionens styrelse och kan av den uteslutne överklagas till förbundsstyrelsen inom en månad från det att vederbörande fick del av beslutet.

## **2.4 Rätt att utöva rösträtt och inneha förtroendeuppdrag**

Medlemskap ger rätt att utöva rösträtt och motionsrätt samt inneha förtroendeuppdrag i Hyresgästföreningen. Rätten att utöva rösträtt eller inneha förtroendeuppdrag gäller alla medlemmar i hushållet från och med 15 års ålder.

## **2.5 Suspension från förtroendeuppdrag i Hyresgästföreningen**

Om särskilda skäl föreligger kan förbundsstyrelsen besluta att medlem för viss tid eller tills vidare inte får inneha förtroendeuppdrag inom Hyresgästföreningen eller ha uppdrag i sådan lokal verksamhet som avses i § 4 sista stycket.

## **§ 3 Medlemsförmåner**

Medlem har – i enlighet med av förbundsstämman fastställda föreskrifter – rätt till biträde i förhandlingar och i hyrestvister som berör bostadshyresförhållande och tvisten uppstått under medlemskapet.

Regionens styrelse kan, om särskilda skäl föreligger, besluta att medlem inte har rätt till biträde. Förbundsstämman fastställer föreskrifter vad avser handläggning av juridiska ärenden, förhandlingar och medlemskommunikation och lokalt utvecklingsarbete.

## § 4 Organisation

Hyresgästföreningens organisation är indelad i:

- riksförbundet
- regioner
- hyresgästföreningar
- lokala hyresgästföreningar (ej obligatoriska).

Det geografiska verksamhetsområdet för en region fastställs av förbundsstämman. Det geografiska verksamhetsområdet för en hyresgästförening fastställs av regionens fullmäktige och ska omfatta en eller flera kommuner. I större kommuner får området omfatta del av kommunen.

Det geografiska verksamhetsområdet för lokal hyresgästförening fastställs av hyresgästföreningens styrelse. Lokal hyresgästförening bildas om Hyresgästföreningens medlemmar i området så beslutar. Lokal verksamhet kan också bedrivas i andra former efter anmälan till hyresgästföreningens styrelse.

## § 5 Riksförbundet

### 5.1 Riksförbundets uppgifter

Riksförbundet ska:

- agitera för Hyresgästföreningen och dess mål
- bedriva bostadspolitiskt påverkansarbete
- företräda Hyresgästföreningen gentemot centrala myndigheter och instanser
- genom överenskommelser med motpartens organisationer underlätta regionernas förhandlingsarbete
- samordna och utöva tillsyn över regionernas verksamhet
- utöva arbetsgivarrollen för all personal i Hyresgästföreningen
- stödja övriga organisationsled i organisations- och verksamhetsfrågor samt
- följa den bostads- och hyrespolitiska utvecklingen i andra länder.

### 5.2 Avgifter

För riksförbundets centrala verksamhet ska varje region erlägga dels en nationell avgift, dels en investeringsavgift. Den nationella avgiften ska utgöra viss andel av respektive regions bokförda intäkter från medlemsavgifter och intäkter av hyressättningsavgifter eller motsvarande, per bokslut året före avgiftsåret.

Investeringsavgift ska erläggas av regionerna för täckande av Hyresgästföreningens kostnader för gemensamma

IT-system eller motsvarande. Förbundsstämman fastställer nationell avgift och investeringsavgift.

Nationell avgift och investeringsavgift uttas av regionerna månadsvis under avgiftsåret och slutregleras vid avgiftsårets slut. Förbundsstyrelsen utfärdar tillämpningsföreskrifter för den nationella avgiftens och investeringsavgiftens erläggande.

## **5.3 Förbundsstämman**

Riksförbundets högsta beslutande organ är förbundsstämman.

### *5.3.1 Ordinarie och extra förbundsstämma*

Förbundsstämman sammanträder varje jämnt år före juni månads utgång. Förbundsstyrelsen kallar regionerna till ordinarie förbundsstämma senast fyra månader före dess öppnande. I kallelsen anges tid och plats för förbundsstämman.

Extra förbundsstämma sammanträder efter beslut av förbundsstyrelsen eller på begäran av minst hälften av regionerna. Extra förbundsstämma kan endast besluta i ärende som har angivits i kallelsen. Kallelse till extra förbundsstämma ska ske senast en månad före dess öppnande. I kallelsen anges tid och plats för förbundsstämman samt uppgift om förekommande ärenden.

### 5.3.2 Förbundsstämmans uppgifter

Förbundsstämman behandlar:

- Fastställande av röstlängd
- Fråga om kallelse behörigen skett
- Val av presidium, justerare och rösträknare
- Förbundsstyrelsens berättelse för föregående två år
- Revisorernas berättelse
- Frågan om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen
- Beslut om arvoden till förbundsstyrelsens ledamöter
- Val av ordförande, övriga ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen
- Val av revisorer och ersättare för dessa
- Val av valberedning
- Förslag från förbundsstyrelsen samt motioner jämte utlåtanden
- Fastställande av avgift till riksförbundet och rutiner för avgifternas erläggande respektive återbetalning
- Fastställande av stadgar
- Fastställande av organisationsplan
- Fastställande av gemensamma föreskrifter för handläggning av juridiska ärenden, förhandlingar, medlemskommunikation och lokalt utvecklingsarbete

### 5.3.3 Ledamöter och ersättare

Förbundsstämman består av 150 ledamöter, samt förbundsstyrelsens ordinarie ledamöter. Till förbundsstämman väljer varje region tre ledamöter. Därefter återstående mandat fördelas proportionellt med hänsyn till regionernas medlemsantal vid årsskiftet före förbundsstämman.

Mandat tilldelas, ett efter annat, den region som för varje gång uppvisar det största jämförelsetalet. Jämförelsetalet beräknas, så länge som regionen ej erhållit något mandat, genom att regionens medlemsantal delas med tre. Därefter erhålls jämförelsetalet genom att regionens medlemsantal delas med det tal som är tre högre än det dubbla antal mandat regionen proportionellt tilldelats.

Ledamöter av förbundsstämman väljs av regionens fullmäktige.

Fullmäktige väljer ersättare till ett antal som motsvarar minst hälften av det antal ledamöter regionen tilldelats. Ersättarna inträder i den ordning fullmäktige fastställer.

Handling, som utvisar vilka som har valts som ledamöter och ersättare, ska insändas till förbundsstyrelsen senast en månad före förbundsstämmans öppnande.

#### *5.3.4 Val och omröstning vid förbundsstämman*

Varje ledamot äger en röst. Ledamot av förbundsstyrelsen äger dock inte förslags- eller rösträtt i frågor som rör de gångna räkenskapsårens verksamhet.

Ärende vid förbundsstämman avgörs genom öppen omröstning.

Förbundsstämmans beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna. Vid lika röstetal avgör lotten.

Vid val ska sluten omröstning verkställas om någon röstberättigad begär det. Röstsedel ska, för att godkännas, uppta det antal namn som ska väljas. Kandidater anses

valda i den ordning de erhållit röstetal. Vid lika röstetal avgör lotten.

### *5.3.5 Valberedning*

Valberedning utses av förbundsstämman. Nomineringar till ny förbundsstyrelse ska lämnas till valberedningen senast tre månader före förbundsstämmans öppnande.

### *5.3.6 Ärenden vid förbundsstämman*

Region, hyresgästförening och enskild medlem får väcka motion till förbundsstämman. Motion från enskild medlem ska inlämnas till hyresgästföreningen vid tidpunkt som hyresgästföreningen fastställer.

Hyresgästföreningen ska avge yttrande över sådan motion.

Motioner och yttranden ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast tre månader före stämmans öppnande.

Förbundsstyrelsen ska senast tre veckor före förbundsstämmans öppnande utsända motioner, utlåtanden och förslag.

### *5.3.7 Resefördelning*

Vid förbundsstämman tillämpas resefördelning mellan ledamöterna.

## 5.4 Förbundsstyrelsen

Förbundsstyrelsen verkställer förbundsstämmans beslut, samt leder mellan förbundsstämmans sammanträden riksförbundets verksamhet.

### 5.4.1 Förbundsstyrelsens uppgifter

Förbundsstyrelsen ansvarar särskilt för:

- riksförbundets ekonomiska verksamhet
- beslut om firmateckning
- tillsyn över regionernas och hyresgästföreningarnas ekonomi och verksamhet samt
- tillsyn över förbundskontoret.

Riksförbundets räkenskaper avslutas per kalenderår och ska tillsammans med verifikationer och protokoll av förbundsstyrelsen överlämnas till revisorerna före 15 mars påföljande år.

Förbundsstyrelsen ansvarar för att kostnader för regionernas personal redovisas så att kostnadstäckning erhålls från varje region.

Förbundsstyrelsen har, för att kunna utöva sitt tillsynsansvar, rätt att från regioner och hyresgästföreningar inhämta de uppgifter som kan krävas.

Om särskilda skäl föreligger kan förbundsstyrelsen besluta att – med omedelbar verkan frånta – styrelse för region, hyresgästförening, lokal hyresgästförening eller annat beslutande organ – på samtliga nivåer – den beslutanderätt som anges i dessa stadgar. Sådant beslut ska ange vilket organ som i stället ska utöva den fråntagna beslu-

tanderätten och ska anmälas på nästkommande förbundsstämma.

#### *5.4.2 Förbundsstyrelsens sammansättning m.m.*

Förbundsstyrelsen består av förbundsordförande samt tio övriga ledamöter, med tre ersättare, vilka samtliga väljs av förbundsstämman.

Förbundsordförande väljs för en tid av fyra år. Förbundsstyrelsens övriga ledamöter och ersättare väljs för en tid av två år.

Förbundsstyrelsen beslutar om förbundsordförande ska arvoderas på hel- eller deltid, samt om villkoren för sådan arvodering. Förbundsstämman beslutar om arvoden till övriga förbundsstyrelseledamöter och ersättare.

Förbundsstyrelsens ledamöter är inför förbundsstämman ansvariga för beslut som de har deltagit i.

Förbundsstyrelsen får inom sig utse utskott för handläggning av särskilda ärenden.

#### *5.4.3 Beslutförhet m.m.*

Förbundsstyrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet ledamöter är närvarande.

Förbundsstyrelsens beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna eller, vid lika röstetal, den mening som förbundsordföranden biträder.

Protokoll ska upprättas över förbundsstyrelsens sammanträden.

#### *5.4.4 Förbundschef*

Förbundschefen samordnar Hyresgästföreningens hela expeditionella verksamhet inom ramen för de riktlinjer som fastställs av förbundsstyrelsen. Förbundschefen ansvarar också för och leder det löpande arbetet vid förbundskontoret.

Förbundschefen adjungeras vid förbundsstyrelsens sammanträden.

### **5.5 Revision**

För revision av verksamhet och ekonomi utses två revisorer med två ersättare samt en revisor med ersättare vilka ska vara auktoriserade eller godkända eller, om det är bolag, auktoriserade eller godkända revisionsbolag. Denne revisor/revisor/revisionsbolag ska svara för den auktoriserade revisionen i alla led inom Hyresgästföreningen.

#### *5.5.1 Val av revisorer*

Förbundsstämman väljer, för nästkommande två räkenskapsår, två revisorer och två ersättare för dessa. Förbundsstämman väljer för nästkommande två räkenskapsår en revisor med ersättare vilka ska vara auktoriserade eller godkända eller, om det är bolag, auktoriserade eller godkända revisionsbolag.

#### *5.5.2 Revisors rätt att ta del av handlingar*

Var och en av revisorerna får när som helst ta del av räkenskaperna och övriga till riksförbundets, regionernas, hy-

resgästföreningarnas och de lokala hyresgästföreningarnas verksamhet hörande handlingar.

### *5.5.3 Revisionsberättelse m.m.*

Till förbundsstämman ska revisorerna avlämna en av dem undertecknad revisionsberättelse med till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen. En av revisorerna ska närvara vid förbundsstämman i egenskap av föredragande. Revisionsberättelsen samt en rapport om revisionen av regionerna ska lämnas till förbundsstyrelsen senast tre veckor före förbundsstämman.

## **5.6 Övriga bestämmelser**

### *5.6.1 Hyresgästföreningens upplösning*

Hyresgästföreningen upplöses genom beslut med tre fjärdedels majoritet vid två på varandra följande förbundsstämmor, varav en ska vara ordinarie.

För att frågan om upplösning ska behandlas, ska avkallelsen framgå att denna fråga kommer att prövas. Förbundsstämman beslutar vid Hyresgästföreningens upplösning om fördelning av dess tillgångar.

### *5.6.2 Dispenser*

Förbundsstyrelsen kan, efter framställan från region, besluta om dispens beträffande tillämpning av regions stadgar om särskilda skäl föreligger.

## § 6 Regioner

### 6.1 Uppgifter

Region ska inom sitt verksamhetsområde:

- stödja agitation för Hyresgästföreningen och dess mål
- ansvara för medlemsanslutning
- stödja hyresgästföreningarnas bostadspolitiska påverkansarbete
- informera och utbilda medlemmarna om deras rättigheter och skyldigheter som hyresgäster och om bostadsmarknaden
- stödja medlemmarna i deras relationer till hyresvärderna
- stödja medlemmarna, enskilt eller kollektivt, när hyran och avgifter som har samband med denna ska fastställas
- överenskomma om villkor för hyresgästernas inflytande över hyror, lägenheter och bostadsområden
- bidra till de förtroendevaldas utveckling.

### 6.2 Fullmäktige

Regionens högsta beslutande organ är dess fullmäktige.

#### 6.2.1 Fullmäktiges uppgifter

Fullmäktige sammanträder minst en gång per år, tillika årsmötet. Årsmötet ska hållas före den 1 maj. Utöver årsmötet kan ytterligare sammanträden hållas. Formerna för detta avgörs av regionernas årsmöten<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Årsmötet har mandat att besluta att medlemsavgift, verksamhetsplan och budget kan fastställas i annan mötesform än genom ett höstfullmäktige.

Extra sammanträde ska hållas om regionens styrelse så beslutar eller minst hälften av hyresgästföreningarna så begär. Regionens styrelse kallar fullmäktiges ledamöter senast 14 dagar före sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgift om förekommande ärenden.

### 6.2.2 Fullmäktiges uppgifter

Fullmäktige behandlar:

- Fastställande av röstlängd
- Fråga om kallelse behörigen skett
- Val av presidium, justerare och rösträknare
- Regionstyrelsens berättelse för föregående år
- Revisorernas berättelse
- Frågan om ansvarsfrihet för regionstyrelsen
- Beslut om arvoden till regionstyrelse och revisorer
- Beslut om antal ledamöter och ersättare i regionstyrelsen
- Val av ordförande, övriga ledamöter och ersättare i regionstyrelsen
- Val av revisorer och ersättare för dessa
- Fastställande av rutiner för regionens förhandlingsarbete
- Val av ledamöter och ersättare till förbundsstämman
- Val av valberedning
- Fastställande av medlemsavgift och verksamhetsplan för kommande verksamhetsår<sup>2</sup>
- Motioner samt förslag från regionstyrelsen

---

2 Årsmötet har mandat att besluta att medlemsavgift, verksamhetsplan och budget kan fastställas i annan mötesform än genom ett höstfullmäktige.

Budgeten ska baseras på den medlemsavgift som fullmäktige fastställer och garantera att av förbundsstämman fastställda föreskrifter vad avser handläggning av juridiska ärenden, förhandlingar, medlemskommunikation och lokalt utvecklingsarbete kan iakttas.

### *6.2.3 Fullmäktiges ledamöter*

Fullmäktige består av lägst 60 och högst 150 ledamöter, vilka väljs av regionens hyresgästföreningar. Därutöver ingår regionstyrelsens ordinarie ledamöter.

Varje hyresgästförening erhåller en ledamot för varje påbörjat 500-tal medlemmar till och med 2 000, samt en ledamot för varje påbörjat 2 000-tal medlemmar utöver 2 000.

För region, som efter tillämpning av reglerna i föregående stycke, skulle erhålla fler än 150 ledamöter, gäller i tillämpliga delar bestämmelserna i § 5.3.3.

För region, som efter tillämpning av reglerna i andra stycket, skulle erhålla färre än 60 mandat gäller att därefter återstående mandat tilldelas hyresgästföreningarna, med tillämpning av § 5.3.3 andra stycket, till dess antalet ledamöter uppgår till 60.

Ersättare väljs till ett antal som motsvarar minst hälften av antalet ordinarie ledamöter och inträder i den ordning hyresgästföreningens årsmöte bestämmer.

### *6.2.4 Val och omröstning vid fullmäktige*

Varje ledamot äger en röst. Därutöver har ledamot av regionstyrelsen yttrande-, förslags- och rösträtt i alla frågor

som inte rör det gångna årets verksamhet och förvaltning, i vilka frågor de endast har yttranderätt.

Ärende vid fullmäktige avgörs genom öppen omröstning. Fullmäktiges beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna. Vid lika röstetal avgör lotten.

Vid val ska sluten omröstning verkställas om någon röstberättigad begär det. Röstsedel ska i sådana fall för att godkännas uppta det antal namn som ska väljas. Kandidater anses valda i den ordning de erhållit röstetal. Vid lika röstetal avgör lotten.

### *6.2.5 Valberedning*

Valberedning utses av fullmäktige.

### *6.2.6 Ärenden vid fullmäktige*

Hyresgästförening och enskild medlem får väcka motion till fullmäktige. Motion ska inlämnas till regionstyrelsen vid den tidpunkt som denna fastställer, dock senast en månad före fullmäktiges sammanträde.

Regionens styrelse ska senast en vecka före fullmäktiges sammanträde utsända motioner och förslag till ledamöter och ersättare.

## **6.3 Regionstyrelsen**

Regionstyrelsen verkställer fullmäktiges beslut och leder mellan fullmäktiges sammanträden regionens verksamhet.

### 6.3.1 Regionstyrelsens uppgifter

Regionstyrelsen ansvarar särskilt för:

- regionens och hyresgästföreningarnas ekonomi
- organisationsutbyggnad
- tillsyn över hyresgästföreningarnas och de lokala hyresgästföreningarnas verksamhet samt
- tillsyn över regionens expeditiionsorganisation.

Regionens räkenskaper avslutas per kalenderår och ska tillsammans med verifikationer och protokoll av styrelsen överlämnas till revisorerna före februari månads utgång påföljande år.

Regionstyrelsen har, för att kunna utöva sitt tillsynsansvar, rätt att från hyresgästföreningar och lokala hyresgästföreningar inhämta de uppgifter som kan krävas.

Regionstyrelsen är skyldig att till förbundsstyrelsen anmäla sådana förhållanden som i enlighet med § 2.5 kan föranleda beslut om suspension eller enligt § 5.4.1 kan föranleda beslut om att frånta styrelse för hyresgästförening eller lokal hyresgästförening beslutanderätt.

### 6.3.2 Regionstyrelsens sammansättning

Regionstyrelsen består av ett ojämnt antal ledamöter. Antal ledamöter och ersättare fastställs av fullmäktiges årsmöte. Regionordförande, övriga ledamöter och ersättare väljs av fullmäktiges årsmöte. Regionstyrelsen konstituerar i övrigt sig själv.

Ledamöterna väljs för en tid av två år och halva antalet avgår växelvis vartannat år. Ersättarna väljs för en tid

av ett år. Ledamöterna är inför fullmäktige ansvariga för de beslut som de har deltagit i.

Regionstyrelsen får inom sig utse utskott för handläggning av särskilda ärenden. Regionstyrelsen utser regionens ledamöter i hyresgästföreningarnas förhandlingsdelegationer i enlighet med av fullmäktige fastställda rutiner.

### *6.3.3 Beslutförhet m.m.*

Regionstyrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet ledamöter är närvarande.

Regionstyrelsens beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna eller, vid lika röstetal, den mening som regionordförande biträder.

Protokoll ska upprättas över regionstyrelsens sammanträden.

### *6.3.4 Regionchef*

Regionchefen ansvarar för och leder det löpande arbetet vid regionkontoret.

Regionchefen adjungeras till regionstyrelsens sammanträden.

## **6.4 Revision**

Förbundsstämman väljer enligt § 5.5.1. auktoriserad revisor/revisionsbolag för regionerna. Denne revisor/revisionsbolag ska svara för den auktoriserade revisionen i alla led inom Hyresgästföreningen.

För revision av respektive regions verksamhet och ekonomi utses därutöver två revisorer med två ersättare. En av revisorerna ska medverka i revision av hyresgästföreningarna i enlighet med § 7.4.3.

#### *6.4.1 Val av revisorer*

Fullmäktiges årsmöte väljer varje år för nästkommande två räkenskapsår en revisor samt ersättare för denne.

#### *6.4.2 Revisors rätt att ta del av handlingar*

Var och en av revisorerna får när som helst ta del av räkenskaperna och övriga till regionens, hyresgästföreningarnas och de lokala hyresgästföreningarnas verksamhet hörande handlingar.

#### *6.4.3 Granskningsrapport m.m.*

Till fullmäktige ska revisorerna avlämna en av dem under tecknad granskningsrapport över det sist förflutna räkenskapsåret av regionstyrelsens förvaltning och räkenskaper.

Granskningsrapporten samt en rapport om revisionen av hyresgästföreningarna ska lämnas till regionstyrelsen senast två veckor före fullmäktiges årsmöte.

De förtroendevalda revisorerna ska avge en revisionsberättelse avseende verksamheten med till- eller avstyrkande av ansvarsfriheten för regionstyrelsen. En av revisorerna ska närvara vid årsmötet i egenskap av föredragande.

## **6.5 Övriga bestämmelser**

### *6.5.1 Regionens upplysningsskyldighet*

Regionen ska årligen till förbundsstyrelsen insända revisions- och verksamhetsberättelse för det senaste räkenskapsåret, samt på begäran lämna förbundsstyrelsen alla erforderliga upplysningar om verksamheten.

Regionstyrelsen och fullmäktige är skyldiga att iakttä Hyresgästföreningens mål och program samt följa dess stadgar och stadgeenligt fattade beslut.

Regionstyrelsen kan, efter framställan från hyresgästförening, besluta om dispens beträffande tillämpning av dess stadgar om särskilda skäl föreligger.

## **§ 7 Hyresgästföreningar**

### **7.1 Hyresgästföreningens uppgifter**

Hyresgästförening ska inom sitt verksamhetsområde fokusera på:

- förhandlingsverksamhet
- bostadspolitiskt påverkansarbete
- stödja och utveckla lokalt engagemang
- upprätthålla och utveckla den demokratiska organisationen

Hyresgästföreningens verksamhet finansieras inom ramen för regionens budget. Budgetbehandling ska föregås av verksamhetsplanering inom hyresgästföreningen.

## 7.2 Årsmöte

Hyresgästföreningens högsta beslutande organ är dess årsmöte.

### 7.2.1 Årsmötets sammanträde

Årsmötet ska hållas före mars månads utgång. Föreningsstyrelsen kallar alla medlemmar som är bosatta inom verksamhetsområdet till årsmötet.

Extra årsmöte ska hållas om förenings- eller regionstyrelsen så beslutar eller om en tiondel av medlemmarna inom hyresgästföreningens verksamhetsområde så begär.

Kallelse till årsmötet ska ske senast två veckor före mötet genom personlig kallelse och innehålla uppgift om förekommande ärenden.

### 7.2.2 Årsmötets uppgifter

Årsmötet behandlar:

- Fastställande av röstlängd
- Fråga om kallelse behörigen skett
- Val av ordförande, sekreterare, justerare och rösträknare
- Föreningsstyrelsens berättelse för föregående år
- Revisorernas berättelse
- Frågan om ansvarsfrihet för föreningsstyrelsen
- Beslut om arvoden till föreningsstyrelsen och revisorer
- Beslut om antal ledamöter och ersättare i föreningsstyrelsen
- Val av ordförande, övriga ledamöter och ersättare i föreningsstyrelsen

- Val av revisorer och ersättare för dessa
- Val av ledamöter och ersättare till regionens fullmäktige för ett år
- Val av ledamöter till stor förhandlingsdelegation/er
- Val av valberedning
- Motioner samt förslag från föreningsstyrelsen

### *7.2.3 Val och omröstning vid årsmöte*

Röstning med fullmakt får inte förekomma.

Ärende på årsmöte avgörs genom öppen omröstning. Årsmötets beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna. Vid lika röstetal avgör lotten.

Vid val ska sluten omröstning verkställas om någon röstberättigad begär det. Röstsedel ska i sådana fall, för att godkännas, uppta det antal namn som ska väljas. Kandidater anses valda i den ordning de erhållit röstetal. Vid lika röstetal avgör lotten.

Föreningsstyrelsen har yttrande-, förslags- och rösträtt i alla ärenden som inte rör det gångna årets verksamhet och förvaltning, i vilka frågor föreningsstyrelsens ledamöter endast har yttranderätt.

### *7.2.4 Valberedning*

Valberedning utses av årsmötet.

### *7.2.5 Ärenden vid årsmöte*

Enskild medlem får väcka motion till årsmötet.

Motioner ska inlämnas till föreningsstyrelsen vid den tidpunkt föreningsstyrelsen bestämmer, dock senast en månad före årsmötet.

## **7.3 Föreningsstyrelsen**

Föreningsstyrelsen verkställer årsmötets beslut samt leder mellan årsmötena hyresgästföreningens verksamhet.

### *7.3.1 Föreningsstyrelsens uppgifter*

Föreningsstyrelsen ansvarar inom det egna verksamhetsområdet särskilt för:

- hyresgästföreningens ekonomi och verksamhetsplanering
- tillsyn över de lokala hyresgästföreningarnas verksamhet och ekonomi
- tillsyn över sådan lokal verksamhet som bedrivs i andra former.

Föreningsstyrelsen har, för att kunna utöva sitt tillsynsansvar, rätt att från lokala hyresgästföreningar inhämta de uppgifter som kan krävas.

Föreningsstyrelsen är skyldig att till regionstyrelsen anmäla sådana förhållanden som i enlighet med § 2.5 kan föranleda beslut om suspension eller § 5.4.1 kan föranleda beslut om att frånta styrelse för lokal hyresgästförening beslutanderätt.

### *7.3.2 Föreningsstyrelsens sammansättning*

Föreningsstyrelsen består av ett ojämnt antal ledamöter. Antal ledamöter och ersättare fastställs av årsmötet.

Föreningsordförande, övriga ledamöter och ersättare väljs av årsmötet. Föreningsstyrelsen konstituerar i övrigt sig själv.

Ledamöterna väljs för en tid av två år och halva antalet avgår växelvis vartannat år. Ersättarna väljs för en tid av ett år. Föreningsstyrelseledamöterna är inför årsmötet ansvariga för beslut som de har deltagit i.

### *7.3.3 Beslutförhet m.m.*

Föreningsstyrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet ledamöter är närvarande. Föreningsstyrelsens beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna eller, vid lika röstetal, den mening som föreningsordföranden biträder.

Protokoll ska upprättas över föreningsstyrelsens sammanträden.

## **7.4 Revision**

### *7.4.1 Val av revisorer*

Årsmötet väljer för ett eller två år, två revisorer och två revisorsersättare.

### *7.4.2 Revisorers rätt att ta del av handlingar*

Var och en av revisorerna får när som helst ta del av räkenskaperna och övriga till hyresgästföreningens och de lokala hyresgästföreningarnas verksamhet hörande handlingar.

Detsamma gäller de revisorer som enligt § 6.4.1 ska granska hyresgästföreningens verksamhet.

### *7.4.3 Revisionsberättelse*

Föreningsstyrelsen ska överlämna protokoll och övriga handlingar rörande räkenskapsårets verksamhet till revisorerna före den 31 januari påföljande år.

Till årsmötet ska revisorerna och en av regionens revisorer gemensamt avlämna en av dem undertecknad revisionsberättelse med till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet för föreningsstyrelsen.

En av revisorerna ska närvara vid årsmötet i egenskap av föredragande. Revisionsberättelsen ska lämnas till föreningsstyrelsen senast en vecka före årsmötet.

## **7.5 Förhandlingsdelegation**

Årsmötet väljer för varje större fastighetsförvaltning en stor förhandlingsdelegation, vars uppgift är att besluta om en förhandlingsöverenskommelse med motparten. Ledamöterna väljs bland medlemmarna boende hos respektive hyresvärd. Årsmötet kan delegera till föreningsstyrelsen att utse ytterligare förhandlingsdelegater under året.

I delegationen ingår därutöver av region- respektive föreningsstyrelsen utsedda ledamöter. Delegation väljer inom sig en ordförande. Stor förhandlingsdelegation utser inom sig en liten delegation, med uppgift att träda i förhandling med motparten. I den lilla delegationen ska de av region- respektive föreningsstyrelsen utsedda ledamöterna ingå. Stor och liten delegation består av det antal ledamöter och

ersättare som anges i av regionens fullmäktige beslutade rutiner.

## **7.6 Övriga bestämmelser**

Föreningsstyrelsen och årsmötet är skyldiga att iaktta Hyresgästföreningens mål och program samt följa stadgar och stadgeenligt fattade beslut.

Föreningsstyrelsen kan, efter framställan från lokal hyresgästförening, besluta om dispens beträffande tillämpning av dess stadgar om särskilda skäl föreligger.

## **§ 8 Lokala hyresgästföreningar**

### **8.1 Uppgift**

Lokal hyresgästförening ansvarar för de frågor som årsmötet beslutar ska ingå i uppdraget.

Den lokala hyresgästföreningens verksamhet ska redovisas inom ramen för hyresgästföreningens verksamhet.

### **8.2 Den lokala hyresgästföreningens årsmöte**

Den lokala hyresgästföreningens högsta beslutande organ är dess årsmöte.

#### *8.2.1 Årsmötets sammanträde*

Årsmötet ska hållas före februari månads utgång.

Den lokala hyresgästföreningens styrelse kallar alla medlemmar, som bor inom verksamhetsområdet, till årsmötet.

Extra årsmöte ska hållas om, styrelsen för den lokala hyresgästföreningen eller föreningsstyrelsen, så beslutar.

Kallelse till årsmöte ska ske minst två veckor före mötet.

### **8.2.2 Årsmötets uppgifter**

Årsmötet behandlar:

- Fråga om kallelse till mötet behörigen skett
- Val av mötesledning
  - a) ordförande
  - b) sekreterare
  - c) protokolljusterare tillika rösträknare
- Styrelsens berättelse
- Revisionsberättelse
- Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
- Beslut om antalet ledamöter i styrelsen
- Val av ordförande, övriga styrelseledamöter och ersättare
- Val av revisor/er och revisorsersättare för ett år
- Val av valberedning
- Behandling av förslag från styrelsen samt nya frågor
- Behandling av verksamhetsinriktning

Röstning med fullmakt får ej förekomma. Den lokala hyresgästföreningens styrelse har inte förslags- och rösträtt i ärenden som rör det gångna årets verksamhet.

### **8.2.3 Valberedning**

Valberedning utses av årsmötet.

### **8.3 Den lokala hyresgästföreningens styrelse**

Styrelsen verkställer årsmötets beslut och leder mellan årsmötena den lokala hyresgästföreningens verksamhet. Styrelsen ansvarar i förekommande fall för den lokala hyresgästföreningens ekonomi. Styrelsen består av ett ojämnt antal ledamöter. Ordförande väljs av årsmötet. Styrelsen konstituerar i övrigt sig själv. Styrelsen är beslutför, när en majoritet av ledamöterna är närvarande. Vid styrelsens sammanträden ska protokoll upprättas. Styrelsen ska, på begäran av revisor, hålla protokoll och övriga handlingar rörande kalenderårets verksamhet tillgängliga.

### **8.4 Revision**

Årsmötet ska välja minst en revisor som kan vara hyresgästföreningens. För denna/dessa väljer årsmötet även ersättare. Revisorn ska granska styrelsens verksamhet och ekonomiska förvaltning. För det sist förflutna året ska revisorerna upprätta skriftlig revisionsberättelse med till- eller avstyrkande om ansvarsfrihet för styrelsen.

### **8.5 Allmänna bestämmelser**

Den lokala hyresgästföreningens styrelse och årsmöte är skyldiga att iaktta Hyresgästföreningens mål och program samt följa stadgar och stadgenligt fattade beslut. Om den lokala hyresgästföreningen upplöses tillfaller eventuella tillgångar hyresgästföreningen.

